

PATTO DI ACCREDITAMENTO

Il Comune di Milano – Codice Fiscale n. 01199250158, rappresentato dalla D.ssa Roberta Guerini, nata a Gardone Val Trompia (BS) il 12/10/1975, Direttore dell'Area Servizi Scolastici ed Educativi, che per effetto della sua carica elegge domicilio fiscale nella Sede Comunale di Via Giovanni Durando, 38/A – 20158 – Milano e interviene al presente atto in rappresentanza e nell'interesse del Comune stesso ex art. 107 del D.L.gs. 267/2000 e art. 71 dello Statuto del Comune di Milano, esclusa quindi qualsiasi sua personale responsabilità,

E

FRATERNITA' E AMICIZIA Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede legale in Via Washington, 59 a Milano, C.F. e P.I. 05970320965, rappresentata dalla Sig.ra Filomena Troiano, C.F. TRNFMN65H48Z103X, nata a Genk Belgio il 08/06/1965 in qualità di Rappresentante Legale, domiciliata per la carica presso la sede legale della Società Via Washington, 59 a Milano.

PREMESSO CHE:

Con Determinazione Dirigenziale n. 3802/2022, il Comune di Milano ha approvato l'avvio dell'istruttoria pubblica finalizzata all'istituzione di un elenco di enti del Terzo settore accreditati per l'erogazione del servizio di assistenza educativa nei confronti degli alunni con disabilità, frequentanti scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado, pubbliche e paritarie presenti all'interno del territorio del Comune di Milano – Periodo Anni Scolastici 2022/2023 e 2023/2024;

L'accREDITAMENTO ha per oggetto il servizio di assistenza educativa e socio psico-pedagogica per l'autonomia e la comunicazione personale per gli alunni diversamente abili delle scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado statali e paritarie milanesi secondo le scadenze del calendario scolastico.

In particolare il servizio prevede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'espletamento delle seguenti attività:

1. assistenza educativa agli alunni con disabilità per l'integrazione scolastica, in coordinamento con il corpo docente e con l'insegnante di sostegno;

2. ausilio all'alunno con disabilità in classe, tramite un supporto pratico funzionale per l'esecuzione delle indicazioni fornite dall'insegnante con cui integrare le proprie azioni per la realizzazione del progetto educativo;
3. formulazione di un progetto educativo complessivo che tenga conto di tutto il sistema di relazioni;
4. assistenza personale durante i momenti di recupero funzionale, anche per interventi semplici o di facilitazione ed in particolare di sostegno alla comunicazione;
5. supporto all'integrazione scolastica dell'alunno nella vita di relazione;
6. assistenza educativa durante le attività extrascolastiche organizzate dalla scuola;
7. partecipazione agli incontri di programmazione e di verifica con gli insegnanti di classe o sezione, con i servizi sanitari e con la famiglia e collaborazione nella predisposizione e attuazione dei progetti educativi individualizzati (PEI) e nelle relative verifiche;
8. azioni di coordinamento tecnico-metodologico;

Il servizio deve comprendere in ogni caso tutte le azioni correlate per la gestione ottimale dell'intervento complessivo.

Per azioni correlate si intendono:

- attività di coordinamento organizzativo e costante monitoraggio relativo all'esecuzione del servizio;
- indicazione di un referente dell'ETS (coordinatore dell'organizzazione, reperibile preferibilmente dal lunedì al venerdì e sostituibile in caso di assenza) che mantenga i contatti necessari con le Direzioni Scolastiche e con l'Area Servizi Scolastici ed Educativi – Unità Diritto allo Studio;
- azioni di coordinamento tecnico-metodologico che comprendano a loro volta:
 - attività di co-progettazione con la Dirigenza scolastica in merito alle modalità di esecuzione del servizio di assistenza educativa, svolte sia prima dell'inizio delle attività che eventualmente nel corso dell'anno per rispondere tempestivamente ai cambiamenti in itinere, che tengano in debito conto sia le peculiarità emergenti (analisi del qui-ed-ora) delle varie disabilità degli alunni che le loro probabili evoluzioni (attività di follow-up);
 - riunioni periodiche almeno quindicinali con il gruppo di educatori;
 - raccordo con l'Area Servizi Scolastici ed Educativi – Unità Diritto allo Studio per l'analisi dell'andamento del servizio;
 - redazione periodica (preferibilmente mensile) di relazioni sul servizio reso, registrazione

e comunicazione dei processi e degli esiti degli interventi;

- attività di supervisione mensile per gli operatori impegnati nel servizio ad opera di una adeguata figura professionale;

A tal fine l'Amministrazione Comunale ha costituito un elenco unico di soggetti accreditati per l'erogazione di servizi di assistenza educativa a favore di alunni con disabilità.

Il servizio oggetto del bando viene attivato dopo la scelta da parte del Dirigente Scolastico in ossequio al principio di autonomia organizzativa e regolamentare;

il Dirigente Scolastico, privilegiando l'ente territorialmente afferente alla scuola e nel rispetto del principio di continuità educativa, individuerà l'ente erogatore tra i soggetti accreditati, provvedendo con quest'ultimo all'organizzazione del servizio di assistenza educativa attraverso un percorso di co-progettazione che tenga conto del piano educativo delle alunne e degli alunni frequentanti l'istituto e, tramite verifiche periodiche, valuterà l'adeguatezza del servizio stesso, come stabilito nell'apposita convenzione che verrà sottoscritta con l'ente individuato;

il Dirigente Scolastico darà comunicazione agli Uffici competenti del Comune e sottoscriverà con lo stesso Comune un'apposita convenzione, impegnandosi in tal modo ad erogare il servizio alle medesime condizioni previste dal sistema di accreditamento e contenute nell'avviso pubblico aggiornato annualmente.

In fase preliminare all'attuazione del servizio è necessario che i responsabili tecnici del soggetto selezionato e l'Istituzione Scolastica condividano ed avviino l'attività vera e propria di co-progettazione, prendendo a riferimento un particolare progetto selezionato e procedendo ad una definizione degli aspetti esecutivi, tenendo conto della definizione analitica di dettaglio e degli obiettivi da conseguire, da cui dovrà emergere la valorizzazione richiesta a carico degli Enti di minimo il 10% del valore economico del progetto, e concludendo la procedura attraverso la stipula di una convenzione.

Con la sottoscrizione del presente Patto, gli enti accreditati dal Comune di Milano si impegnano al rispetto dei criteri qualitativi e procedurali dettagliati nell'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 3802 del 13/05/2022, consapevoli, in caso di inosservanza dei principi regolatori del servizio di assistenza educativa, richiamati e dettagliati nell'Avviso Pubblico sopracitato, della cancellazione immediata degli stessi dall'albo degli enti accreditati, con conseguente risoluzione del rapporto contrattuale in essere con l'Istituto scolastico

SOTTOSCRIVONO IL PRESENTE IMPEGNO:

1. FRATERNITA' E AMICIZIA Società Cooperativa Sociale Onlus, conferma l'immediata disponibilità ad erogare, qualora ne venga fatta richiesta dall'istituzione scolastica, i servizi per i quali è stato accreditato. Lo stesso patto non comporta, tuttavia, alcun obbligo da parte del Comune di Milano di affidare servizi all' associazione FRATERNITA' E AMICIZIA Società Cooperativa Sociale Onlus, essendo l'erogazione subordinata alla procedura a carico del Dirigente Scolastico.
2. Il Dirigente Scolastico darà comunicazione al Comune di Milano in merito alla scelta dell'ente accreditato e procederà alla successiva stipula della relativa convenzione nelle forme previste dal vigente Regolamento per i Contratti, che sarà valido per tutto l'anno scolastico.

Milano, il 06/09/2022

**IL DIRETTORE DELL'AREA
SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI
D.ssa Roberta Guerini**

IL RAPPRESENTANTE LEGALE